

Ihr Vorteil:

- ⇒ Wir arbeiten als *Trainer* und als **Praktiker**. Deshalb kennen wir die Probleme des PC-Alltags und die Sorgen der Anwender.
- ⇒ Wir sind Microsoft **zertifiziert** und gewährleisten deshalb einen hohen fachlichen und didaktischen Standard.



Als **Microsoft Master Instructor (MMI)** haben wir gemäß weltweit gültigen Anforderungen nachgewiesen, umfassende Kenntnisse der Office-Programmen zu besitzen und diese für effiziente Lösungen einsetzen zu können.

Details zum MMI-Standard finden Sie bei <http://signet.de/zertifizierung/office/>

Dr. Jürgen Riehl
Freier EDV-Trainer
und -Dienstleister



Unsere Leistungen für Sie

Training

*für Sie oder für Ihre
Mitarbeiterinnen und
Mitarbeiter*

Service

*für Ihre EDV-Probleme
und für Ihre Effizienz*

Statistik

*Umfragen, Analysen,
Schulungen*

Kontakt

buero@edv-training-riehl.de
www.edv-training-riehl.de

Eichgasse 15
35396 Gießen

T./F. (0641) 930 36 92
F. (01212) 512 07 98 45
Mobil (0172) 101 29 03

EDV-Trainings und -Schulungen

Unsere **Trainings** bieten kurze, effiziente Anleitungen, die schnell auf den Punkt kommen.

Unsere **Schulungen** führen umfassend und fundiert in die Arbeit mit dem jeweiligen Programm ein.

Niveau und **Themen** des Unterrichts bestimmen Sie, wobei wir Ihnen gerne beratend zur Seite stehen. Sprechen Sie uns an.

Im Unterricht steht die praktische Eigenarbeit der Teilnehmer/innen im Mittelpunkt. Das ermöglicht **nachhaltiges und effektives Lernen** - auch nach längerer Lernentwöhnung.

Trainings und Schulungen können Sie je nach Wunsch **in house** oder **extern** bei uns buchen.

Unsere Trainings und Schulungen umfassen das folgende Themenspektrum:

- **MS Windows** als Bedienungsfläche und als Betriebssystem
- sicheres und effizientes Arbeiten mit den **MS Office**-Programmen: Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Access
- **Internet/eMail** benutzen u. einrichten
- Benutzung und Pflege von Datenbanken mit **MS Access**
- Termin-, Kontakt- und Kommunikationsmanagement mit **MS Outlook**
- **Homepage** erstellen mit HTML, CSS
- **Automatisierung** von Alltagsarbeiten mit Makros/VBA
- **Linux und OpenOffice**: Die freie Alternative zu MS Office richtig einrichten und versiert benutzen
- nach Absprache auch andere Themen. Sprechen Sie uns an.



DV-Dienstleistungen zur Optimierung von Arbeitsabläufen

Wir erstellen für Sie praktische Hilfen für den Büroalltag zur Vereinfachung, Beschleunigung und **Automatisierung von Routinearbeiten**. Die folgende Übersicht nennt – ohne vollständig sein zu wollen - dazu einige Beispiele:

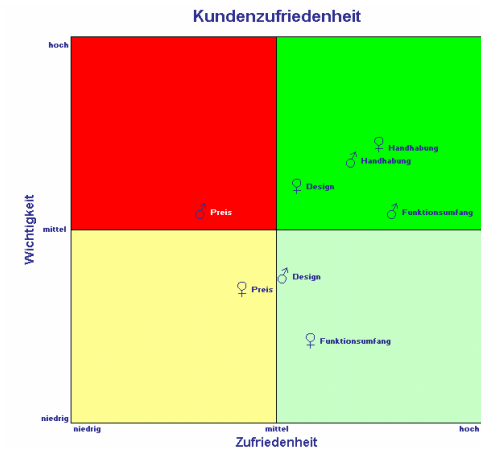
- Vorlage für **Einzel- und Serienbrief** mit intelligenter Adressbuchanbindung
- fertige **Excel-Lösungen** für Controlling, Rechnungswesen, Kostenrechnung, Statistik, Aufmaß und Berechnungen jeder Art
- Elektronische **Formulare** für Word, Excel, Access, Outlook



- **Datenbankentwicklung** mit MS Access
- Individuell gestaltete **Vorlagen** und **Symboleisten, Makros** und **Textbausteine** helfen, Dokumente schneller zu erstellen und Routinearbeiten zu automatisieren
- **Datenübernahme** in MS Access, MS Excel, MS Word, MS Outlook
- **Internet-Auftritt** für Freiberufler, kleine Unternehmen, Vereine und Private
- Diese Themen können auch geschult werden. Weitere Leistungen sind nach Absprache möglich. Sprechen Sie uns an.

Umfragen und statistische Analysen

Wir führen für Sie komplexe Datenerhebungen und Umfragen durch und liefern Ihnen auf Wunsch selbstverständlich auch die Auswertungsergebnisse.



Außerdem bieten wir auch Schulungen zu diesen Themen an.

Wir können folgende Tätigkeiten – einzeln oder als Gesamtpaket - für Sie ausführen.

- Entwicklung von anspruchsvollen und durchdachten **Untersuchungsplänen**
- Fachgerechte Durchführung der **Stichprobenziehung**
- Entwicklung von **Fragebögen** und anderen Erhebungsinstrumenten
- Effiziente **Datenerhebung** (Fragebogen, Telefoninterview), auf Wunsch mit Nachfass-Aktionen
- Durchführung einfacher und anspruchsvoller **statistischer Auswertungen**

Zu allen o.g. Themen bieten wir auch **Beratung** und **Schulung** an. Sprechen Sie uns an.